

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

1. INSTYTUCJA: **Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza – Wydział Zarządzania**
2. MIASTO: **Rzeszów**
3. STANOWISKO: **adiunkt w Zakładzie Finansów Bankowości i Rachunkowości**
4. DZIEDZINA NAUKOWA: dziedzina nauk społecznych
5. DYSCYPLINA NAUKOWA: ekonomia i finanse
6. DATA ROZPOCZĘCIA: 21.10.2019
7. TERMIN SKŁADANIA OFERT: 20.11.2019
8. TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: 25.11.2019
9. PRZEWIDYWANY TERMIN ZATRUDNIENIA: 1.12.2019
10. RODZAJ UMOWY: na czas nieokreślony
11. WYMIAR ETATU: pełny etat
12. LINK DO STRONY: <https://bip.prz.edu.pl/ogloszenia/konkursy/stanowisko-nauczyciela-akademickiego-pracownika-naukowego/wydzial-zarzadzania>
13. SŁOWA KLUCZOWE: Finanse, Bankowość
14. OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi): pełna dyspozycyjność w zakresie naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym; zaangażowanie w tworzenie projektów NCN, NCBiR, UE i innych

Kandydaci na wymienione stanowisko powinni:

- spełniać wymagania określone w ustawie z dnia z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.) oraz w Statucie PRz z dnia 27 czerwca 2019 r.
- posiadać stopień naukowy doktora nauk ekonomicznych
- posiadać co najmniej 15-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na uczelni wyższej
- posiadać odpowiedni publikacyjny dorobek naukowy
- posiadać doświadczenie w tworzeniu, realizacji i rozliczaniu projektów w szczególności finansowanych ze środków Unii Europejskiej

Wymagane dokumenty:

- podanie do JM Rektora Politechniki Rzeszowskiej;
- CV, kwestionariusz osobowy;
- odpisy (kopie) dyplomów;
- wykaz dorobku naukowego i dydaktycznego,
- oświadczenie kandydata, że Politechnika Rzeszowska będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art.6 ust.1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, s. 1).

Dokumenty należy złożyć **do dnia 20.11.2019.**, w Dziekanacie Wydziału Zarządzania Politechniki Rzeszowskiej, al. Powstańców Warszawy 10, 35-959 Rzeszów.

Politechnika Rzeszowska zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyłaniania kandydata. Kandydaci zostaną poinformowani pisemnie o rozstrzygnięciu konkursu.

Pozytywna rekomendacja komisji konkursowej stanowi podstawę do wszczęcia postępowania zmierzającego do zatrudnienia na Politechnice Rzeszowskiej zgodnie z trybem określonym w Statucie PRz. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, s. 1) zwanym dalej rozporządzeniem, informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza z siedzibą przy al. Powstańców Warszawy 12, 35-959 Rzeszów, nr tel. +48 17 865 1100, adres email: kancelaria@prz.edu.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: nr tel. +48 17 865 1775, adres email: iod@prz.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko pracownicze w Politechnice Rzeszowskiej. Dane obligatoryjne (wynikające z Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Dz. U. z 2018 r. poz. 917) będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b1 rozporządzenia, a pozostałe podane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. a2 rozporządzenia.
4. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa pracy, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne i nie ma wpływu na proces rekrutacji.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, ani też nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres tej rekrutacji, po czym, w przypadku nie zawarcia umowy o pracę, dokumenty papierowe zostaną odesłane na podany w dokumentach adres, dane elektroniczne zaś zostaną usunięte w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich: sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych oraz prawo do ich przenoszenia.
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody, przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia.
10. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji (w tym profilowaniu).

¹ Art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia: przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

² Art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia: osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.

ANNOUNCEMENT OF THE COMPETITION

1. INSTITUTION: **The Rzeszow University of Technology – the Faculty of Management**
2. CITY: **Rzeszow**
3. POSITION: **Assistant Professor in the Department of Finance, Banking and Accounting**
4. FIELD: **Social Sciences**
5. DISCIPLINE: **Economics and Finance**
6. DATE OF ANNOUNCEMENT : 21.10.2019
7. DEADLINE FOR SUBMITTING OFFERS: 20.11.2019
8. DATE OF COMPETITION CONCLUSION: 25.11.2019
9. EXPECTED DATE OF EMPLOYMENT: 1.12.2019
10. TYPE OF CONTRACT: Permanent
11. JOB STATUS: Full-time
12. WEBSITE: <https://bip.prz.edu.pl/ogloszenia/konkursy/stanowisko-nauczyciela-akademickiego-pracownika-naukowego/wydzial-zarzadzania>
13. KEYWORDS: Finance, Banking
14. DESCRIPTION (field, expectations, comments): full availability in the field of science and education and organizational; involvement in the creation of NSC, NCRD, EU and other projects

Candidates for the above position should meet the following requirements:

- to fulfill requirements as described in the regulation dated 20th of July 2018 Higher Education and Science (Regulations from 2018, position 1668 with changes) and Rzeszow University of Technology Statute dated 27th of June 2019;
- have a PhD degree in economics;
- have at least 15 years of experience in teaching at the university;
- possess appropriate scientific publishing achievements;
- have experience in creating, implementing and accounting for projects in particular financed by the European Union.
- have a command of English, Polish.

Required documents:

- an application addressed to the Rector of the Rzeszow University of Technology,
- CV, personal questionnaire,
- a copy of documents confirming the title,
- a list of didactic and scientific achievements,
- a written statement from the candidate that Rzeszow University of Technology will be his/her first (main) place of work in the case when he/she wins the competition for the position,
- statement of consent to the processing of personal data contained in the job offer for the needs necessary to carry out the recruitment process in accordance with Article 6, Section 1 (a) of the General Regulation on the Protection of Personal Data of 27 April 2016 (Official Journal of the EU, L 119, 2016, p. 1).

Place of submitting documents:

The documents should be submitted **by 20.11.2019** at **The Faculty of Management, The Rzeszow University of Technology**, al. Powstańców Warszawy 10, 35-959 Rzeszów.

The Rzeszow University of Technology reserves the right to close the contest without appointing a candidate.

Candidates will be notified in writing of the outcome of the contest.

Positive recommendation of the jury is the basis for initiating the procedure leading to employment in the Rzeszow University of Technology in accordance with the procedure set out in the Statute of the RUT. The final decision on employment is made by Rector.

Information Clause:

In accordance with Article 13 of the Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation) (Official Journal of the EU, L 119, 2016, p. 1) hereinafter referred to as the regulation, we inform as follows:

- 1. The administrator of your personal data is Ignacy Łukasiewicz University of Technology in Rzeszów seated at Al. Powstańców Warszawy 12, 35-959 Rzeszów, tel. +48 17 865 1100, email address: kancelaria@prz.edu.pl.*
- 2. Contact details of the Data Protection Officer (DPO): tel. +48 17 865 1775, email address: iod@prz.edu.pl.*
- 3. Your personal data shall be processed solely for the purpose of conducting the recruitment process for an employee post at the Rzeszow University of Technology. All data that is mandatory (and stipulated by the Labour Code on 26 June 1974 – Journal of Laws of 2018, item 917) shall be processed in accordance with Article 6, Section 1, letter b¹ of the regulation and other data provided by you shall be processed in accordance with Article 6, Section 1, letter a² of the regulation.*
- 4. The provision of personal data is mandatory for all that is required by labour law regulations whereas data provisions beyond this scope are optional and do not affect the recruitment process.*
- 5. Your personal data shall not be disclosed to third parties, except as provided for by law, nor will it be provided to a recipient in a third country or an international organization.*
- 6. Your personal data shall be stored during the recruitment period, after which, if the employment contract is not concluded, the paper documents shall be sent back to the address provided in the documents, and the electronic data shall be permanently deleted to prevent your data recovery.*
- 7. You have the right to request the access to and rectification or erasure of personal data or restriction of processing concerning the data subject or to object to processing as well as the right to data portability.*
- 8. You have the right to withdraw your consent to the processing of your personal data at any time, without affecting the lawfulness of processing based on your consent before its withdrawal.*
- 9. You have the right to lodge a complaint with a supervisory authority if you consider that the processing of personal data relating to you infringes the regulation.*
- 10. You have the right not to be subject to a decision based on automated processing, including profiling.*

¹ *Art.6, Section 1, letter b of the regulation: processing is necessary for the performance of a contract to which the data subject is party or in order to take steps at the request of the data subject prior to entering into a contract.*

² *Art.6, Section 1, letter a of the regulation: the data subject has given consent to the processing of his or her personal data for one or more specific purposes.*