

Warszawa, 2020-07-30

DZIEKAN
KOLEGIUM NAUK O PRZEDSIĘBIORSTWIE
SZKOŁY GŁÓWNEJ HANDLOWEJ W WARSZAWIE
ogłasza konkurs na stanowisko ASYSTENTA
w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych
w **ZAKŁADZIE ZARZĄDZANIA KAPITAŁEM LUDZKIM**
INSTYTUTU KAPITAŁU LUDZKIEGO

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r.

Wymagane kryteria:

- 1) tytuł zawodowy magistra na kierunku zarządzanie, menedżerski lub pokrewne,
- 2) dorobek naukowy w dziedzinie nauk ekonomicznych z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim, przywództwa, ekonomiki kapitału ludzkiego (rynek pracy, ochrona zdrowia, edukacja itp.)
- 3) biegła znajomość języka polskiego, bardzo dobra angielskiego (min. C1) i przynajmniej jednego języka obcego z obszaru Unii Europejskiej (B2).
- 4) dodatkowym atutem będzie:
 - a) doświadczenie w prowadzeniu lub współprowadzeniu zajęć dydaktycznych w zakresie ZKL / przywództwa
 - b) doświadczenie w prowadzeniu badań desk research w zakresie kapitału ludzkiego
 - c) doświadczenie w prowadzeniu badań jakościowych i/lub ilościowych w zakresie kapitału ludzkiego
 - d) rozwinięte umiejętności w zakresie wykorzystania technik komputerowych w zarządzaniu/ edukacji
 - e) kierowanie projektami badawczymi i realizowanie zadań w ramach projektów badawczych
 - f) doświadczenie w opracowywaniu metod diagnozy kompetencji (np. Development Centre) i/lub uczestnictwo w przeprowadzaniu tego rodzaju diagnoz
 - g) doświadczenie w pozyskiwaniu projektów naukowych, badawczych lub wdrożeniowych ze środków publicznych i/lub środków europejskich
- 5) możliwość podjęcia zajęć z początkiem semestru zimowego roku akademickiego 2020/2021.

Wymagane dokumenty:

- 1) podanie do Rektora z dopiskiem „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko asystenta w Instytucie Kapitału Ludzkiego w Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie*”,
- 2) CV z uwzględnieniem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- 3) odpis dyplomu magistra lub dokument równoważny,
- 4) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie dostępny na stronie <http://administracja.sgh.waw.pl/pl/DSP/sprawy>
- 5) oświadczenie osoby przystępującej do konkursu dostępne na stronie, <http://administracja.sgh.waw.pl/pl/DSP/sprawy>
- 6) klauzula RODO dostępna na stronie, <http://administracja.sgh.waw.pl/pl/DSP/sprawy>.

Termin zgłoszeń upływa z dniem 31.08.2020 r. o godz. 16.00.

Wymagane dokumenty należy składać w Biurze Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie (bud. M, ul. Madalińskiego 6/8, pok. 105) lub listownie na adres: Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie, Al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa z dopiskiem „konkurs na stanowisko asystenta”. Z kandydatami spełniającymi wymogi formalne zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, o której kandydaci zostaną powiadomieni odrębnie.

Uczelnia zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny. Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem kandydata, a stanowi rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.

Wyniki konkursu zostaną opublikowane na stronie BIP SGH.

UWAGA ! Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

- 1. Administrator** Administratorem danych jest Szkoła Główna Handlowa w Warszawie z siedzibą przy al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa.
- 2. Inspektor Ochrony Danych** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem iod@sgh.waw.pl.
- 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych** Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji procesu rekrutacji. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
 - ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy¹ oraz ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce²;
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO³ (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych - w przypadku dobrowolnego podania danych osobowych wykraczających poza zakres wynikający z przepisów).

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy oraz ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

- 4. Czas przetwarzania danych osobowych** Dane będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych na potrzeby przyszłych rekrutacji dane będą przetwarzane do czasu odwołania zgody.
- 5. Odbiorcy danych** W przypadku korzystania przez administratora z usług innych podmiotów, dane osobowe mogą być im ujawnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a podmioty te będą zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych.
- 6. Informacja o niepodjęciu zautomatyzowanych decyzji** Na podstawie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 7. Prawa związane z przetwarzaniem** Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, co nie będzie miało wpływu na

¹ Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.

² Dz. U. z 2018 r. poz. 1668.

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.

zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

- 8. Prawo wniesienia skargi** Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.